

病 院 長 殿

一般社団法人 岡山県病院協会長

第1回医事業務研究会（新任者教育基礎講座No.1～4）の開催について

このことにつきまして、令和8年度における新任者教育基礎講座を下記により開催いたしますので、該当者に受講いただきたくご案内いたします。

なお、研究会は、会場とオンライン(Zoom)を併用したハイブリット開催となりますので、受講申し込み方法等に十分ご留意のうえお申し込み願います。

記

1. 期日・日程・講師 別添計画表のとおり
2. 開催方法 受講会場 および オンライン (Zoom) によるハイブリット開催
3. 受講会場 岡山県医師会館 4階 401・402 会議室
【会場定員】401 会議室 30 名 ・ 402 会議室 30 名
(各先着順) ※定員に達した場合は、オンラインをご案内します。
4. 受講にあたって
 - 1) 新任者教育基礎講座は継続講座ですので、No.1～No.4 (1回目～4回目)まで継続して受講されることをお勧めします。
●●●●
 - 2) 一人の方が4回継続して出席された場合には、修了書をお渡しします。
 - 3) 受講者は、各自予習して出席しましょう。
5. 受講料 及び 研究会テキスト代について
 - 1) 受講料 1人 各回 5,000 円 (税込み) (*10%対象税込額 5,000 円、内消費税額 454 円)
※受講申し込み後、お申し込み人数分及び受講回数分の受講料を、一括で以下の口座にお振り込み下さい。(前払い制、**振込期限：9月2日**)
※【受講会場】にご参加の場合も、事前のお振り込みをお願いします。
《振込先》 中国銀行 本店営業部 普通預金 No. 3604736
一般社団法人岡山県病院協会
*お振込名の前に、できる限り「0914」を入れて下さい。
例) 0914 おかやま病院
*申し訳ありませんが、振込手数料をご負担願います。
 - 2) 医事業務研究会テキスト代
※4回継続出席の方には、1人1冊無料で差し上げます。
・4回継続出席以外の方については、実費(税込4,000円予定)負担となりますので、上記1)の「受講料」と合わせて、テキスト代をお振り込み願います。
(*テキスト代の金額は、病院協会事務局へお問い合わせ下さい。)

(裏面に続く)

6. 準備品 研究会テキスト、医事業務に必要なもの（点数本・計算機等）

※研究会テキストは出来上がり次第、事前にお送りします。

7. 申し込み方法

① **8月31日（月）**までに、No.1～No.4まで一括してお申し込み下さい。

（出席する回の、希望“参加方法”に必ず○印を付けてお申し込み下さい）

※病院協会ホームページ（<https://www.oka-hosp-a.jp/>）「研究会・研修会のご案内」に Excel の受講申し込みシートを掲載していますので、ダウンロードのうえ E-mail（oka-hosp-a@syd.odn.ne.jp）でお送り願います。

② 受講料の入金確認後、Zoom の参加方法等についてご連絡します。

※期日までに受講料のお振込みを確認できなかった場合は、キャンセルとさせていただきます。

※受講料のお振込み後は、原則返金できませんのでご注意ください。

8. その他

① Zoom 参加方法のご案内等、連絡事項は全てメールで送信しますので、受講申込書には必ずメールアドレスをご記入下さい。

※メールアドレスは、**協会**（oka-hosp-a@syd.odn.ne.jp）からのメールが届くよう**受信設定**をお願いします。

② 9/25 の講座(第2回目)を開催後に、病院あての「領収証」を発行いたします。

※参加人数分合計額（消費税端数処理切り捨て）の領収証を、経理ご担当者様あてに送付します。領収証の宛名・送付先等ご希望がありましたら、お申込みの際明記して下さい。

9. 備考

① **【受講会場】**で受講の方

・昼食は各自でご用意下さい。（※食券販売はありません）

***駐車場がありませんので、車でのお越しはご遠慮下さい。**

② **【オンライン（Zoom）】**で受講の方

・ネット環境（LAN 接続推奨）・パソコン動作確認等の事前準備をお願いします。
受講料のご入金確認後に「Zoom 事前準備及び利用方法・お願い事項等」をメールにてお送りしますので、必ずご確認ください。

③ Zoom 事前準備等のご案内については、受講料の入金確認後、少し時間をいただく場合があります。予めご了承下さい。

※「参加方法」については、講座期間の途中でも変更可能です。

会場⇔オンライン の変更を希望される場合は、各講座の開催 2 日前までに事務局へご連絡下さい。

10. お問い合わせ （一社）岡山県病院協会事務局〔担当 野田〕

Tel 086-250-1124 ・ Fax 086-250-3458

E-mail:oka-hosp-a@syd.odn.ne.jp

令和8年度 第1回医事業務研究会（新任者教育基礎講座No.1～No.4）計画表

【ハイブリッド開催】 オンライン 及び 受講会場（岡山県医師会館 4階 401・402 会議室）

期 日	研 究 会	日 程 及 び 講 座 内 容
9月14日 (月)	新任者教育 基礎講座 NO. 1	* 1～3日目までは「許可病床規模別2グループ」 10:00 ～ 16:00 『医事業務研究会テキストによる解説』 － 受付から請求まで・診察料・医学管理 － 講師 医事業務委員全員（規模別グループ分け）
9月25日 (金)	新任者教育 基礎講座 NO. 2	10:00 ～ 16:00 『医事業務研究会テキストによる解説』 － 在宅医療・投薬・注射・処置 － 講師 医事業務委員全員（規模別グループ分け）
10月13日 (火)	新任者教育 基礎講座 NO. 3	10:00 ～ 16:00 『医事業務研究会テキストによる解説』 － 手術・麻酔・検査・病理診断 － 講師 医事業務委員全員（規模別グループ分け）
10月23日 (金)	新任者教育 基礎講座 NO. 4	* 《急性期(DPC含)・ケアミックス・精神科》の希望グループ別 10:00 ～ 16:00 『医事業務研究会テキストによる解説』 － 画像診断・リハビリテーション・ 入院料・精神科専門療法 － 講師 医事業務委員全員（規模別グループ分け）

- * この研究会は新任者教育の継続基礎講座ですので、極力お一人の方がNo.1～No.4まで継続して出席いただきますとともに、受講者は各自で予習をして出席して下さい。
- * 毎回、研究会テキスト・点数本・計算機・その他医事業務に必要なものをご持参、または手元に準備のうえ受講して下さい。